

Ihre persönliche Checkliste – für erfolgreiche Feedbackgespräche

Wie Sie erfolgreich Lob, Kritik oder auch eine sonstige Rückmeldung in einem Gespräch mit Kollegen, Vorgesetzten oder Mitarbeitern ansprechen.

Zur Vorbereitung auf Ihr nächstes, erfolgreiches Feedbackgespräch, beantworten Sie nachfolgende Fragen in Ihrer persönlichen Checkliste. Sie können die Checkliste direkt an Ihrem System ausfüllen (PDF öffnen), abspeichern und anpassen, oder Sie drucken Ihre Checkliste zum Ausfüllen aus.

TIPP: Verwenden Sie regelmäßig Ihre persönliche Checkliste vor einem Feedback-Gespräch mit einem Kollegen, Vorgesetzten oder Mitarbeiter.

Denken Sie daran, positive Veränderungen brauchen Zeit und Übung.

Wir wünschen Ihnen viel Erfolg bei Ihrem nächsten Feedback-Gespräch.

Schritte für ein erfolgreiches Feedbackgespräch

Das Thema konkret benennen



WAS? WIE?

- Wann
ist mir was
mit wem aufgefallen?
- Das habe ICH wahrgenommen
- Das hat bei mir verursacht / ausgelöst,
hat auf mich gewirkt

Was sind meine Ziele/Wünsche in dem Feedbackgespräch







- Mein Ziel konkret ist
- Und soll bis zum erreicht werden
- Mein Ziel ist messbar durch
- Deswegen, ist mein Ziel (aus meiner Sicht) auch für den anderen Beteiligten akzeptabel
- Ich empfehle für die Zielerreichung

Der passende Rahmen für das Feedback



- Mein Vorschlag für das Feedbackgespräch, Datum
- An folgendem Ort

Schritte für ein erfolgreiches Feedbackgespräch		WAS? WIE?
Einverständnis des Feedbacknehmers einholen 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Ich erfrage so nach dem Einverständnis für das Feedbackgespräch 	
Die Vermittlung zum Beginn des Feedbackgesprächs 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Ich möchte mit Dir gerne Minuten über das Thema reden. ➤ Hier die Punkte aus der Checkliste „Thema konkret benennen“ einsetzen ➤ Ich möchte das Feedbackgespräch gerne führen, weil ich mit Dir gerne das ansprechen/verändern/lösen möchte ➤ Das ist für mich wichtig, weil 	
Fragen im Feedbackgespräch 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Mit folgenden Fragen will ich den Feedbacknehmer in den Prozess mit einbeziehen <p>.....</p> <p>.....</p>	
Die Klärung 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Wir haben folgende Ziele gemeinsam festgelegt ➤ Dafür planen wir folgende Maßnahmen ➤ Diese werden wir so (Termine, Milestones..) nachhaltig sichern 	
SONSTIGES		

Finderlohn Führungskräfte Trainings und Führungskräfte-Entwicklungsprogramme sind vom deutschen Institut für Nachhaltigkeit und Ökonomie zertifiziert.



Finderlohn Personalentwicklung GmbH & Co. KG

📍 Schützenstraße 28 • 73110 Hattenhofen

☎ 07164/949 90-30

✉ info@finderlohn.de

🏠 www.finderlohn.de

📘 www.facebook.com/finderlohn.de